



T.C
DATÇA KAYMAKAMLIĞI
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
YILMAZLAR ORTAOKULU

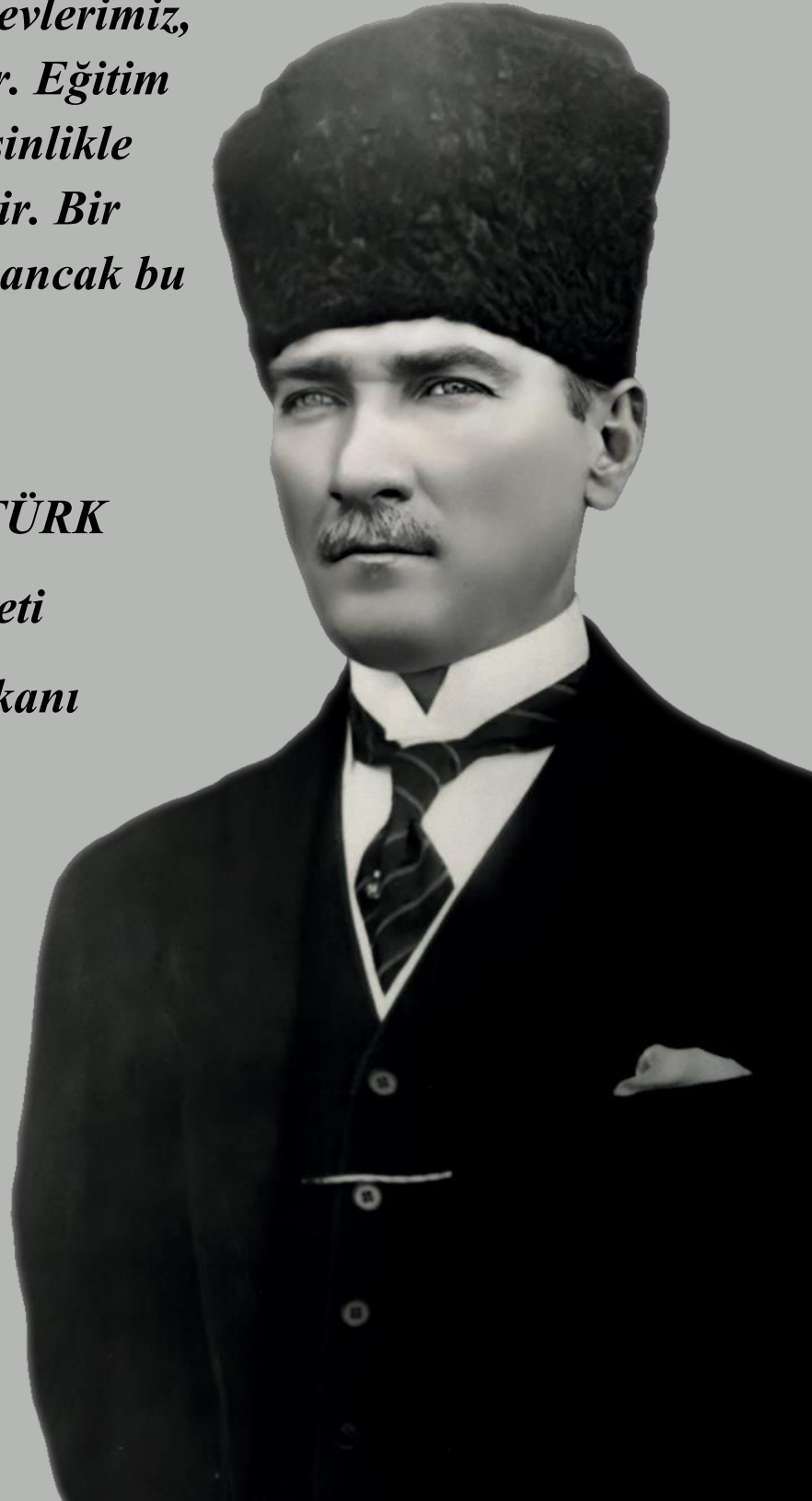
2024 - 2028
STRATEJİK PLANI

*“En önemli ve verimli görevlerimiz,
eğitim ve öğretim işleridir. Eğitim
ve öğretim işlerinde kesinlikle
başarı sağlamak gerekir. Bir
milletin gerçek kurtuluşu ancak bu
yolla olur.”*

Mustafa Kemal ATATÜRK

Türkiye Cumhuriyeti

Kurucu Cumhurbaşkanı





“Eğitim, akademik başarı yanında akıl, kalp ve ruh bütünlüğü olan nesiller yetiştirme çabasıdır.”

Recep Tayyip ERDOĐAN

Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanı



Sunuş

Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2024-2028 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmış olup bu süreçte her yıl için gelişim planı hazırlanacaktır.

Okulumuza ait bu plânın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Tülay DEMİRCİ BOĞATEMÜR

Okul Müdürü

İçindekiler

Sunuş	4
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	7
Okulun Kısa Tanıtımı *	8
Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler	9
Okul Künyesi.....	9
Çalışan Bilgileri	10
Okulumuz Bina ve Alanları.....	10
Sınıf ve Öğrenci Bilgileri.....	11
Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız	12
Gelir ve Gider Bilgisi.....	12
Öğrenci Anketi Sonuçları:	13
Öğretmen Anketi Sonuçları:	14
GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *	16
İçsel Faktörler *.....	16
Dışsal Faktörler *	17
Gelişim ve Sorun Alanları	18
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	20
MİSYONUMUZ *.....	20
VİZYONUMUZ *	20
TEMEL DEĞERLERİMİZ *.....	20
1)Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.....	21
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	21
Stratejik Amaç 1:	21
Performans Göstergeleri.....	22
Stratejik Amaç 2:	24
Performans Göstergeleri.....	24
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	28
Stratejik Amaç 3:	28
AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLER	30
Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar	34
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	34
“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU	35

GİRİŞ

Stratejik plan, günümüz gelişim anlayışının geçmişteki anlayışlardan en belirgin farkının göstergesidir. Zira stratejik plan yaklaşımı geleceğe hazır olmayı değil, geleceği planlamayı hedefleyen bir yaklaşımdır. Bir anlamda geleceği bugünde yaşamaktır.

Baktığımız yerden hala yıllardır gördüğümüz şeyleri görüyorsak, bakış açımızı ve yönümüzü değiştirmemiştir demektir. Bu bakımdan stratejik plan, öncelikle kurumumuza yeni bir yön ve yeni bir bakış açısı kazandıracak biçimde düşünülüp tasarlanmalıdır. Hiç şüphe yoktur ki bu yön, ülkemizin çağdaşlaşma hedeflerine uygun düşen ve çağdaş uygarlık düzeyinin üstüne çıkma ülküsüyle örtüşen bir yön olmalıdır.

Çağdaş bir ülke olabilmemiz için çağdaşlaşma savaşını öncelikle okullarda kazanmamız gerekmektedir. Bilmek zorundayız ki, okullarda kazanılmamış hiçbir savaş gerçekte hiçbir zaman kazanılmamış savaştır. Bu konuda eksiklerimizin olduğunu kabul etmeli, ancak kendimizi güçlü amaçlarla besleyerek eksiklerimizin ve zorlukların üstesinden gelebileceğimize inanmalı fakat bunun uzun süren bir yolculuk olduğunu hiçbir zaman unutmamalıyız.

Türkiye Yüzyılında ülkemizin dünyayı yöneten lider ülkelerden biri olacağını öngörüyoruz. Bu öngörüye paralel olarak okulumuzun 2024-2028 yılları arasında kaydedeceği aşama ile bir dünya okulu olacağına kuvvetle inanıyoruz. Bu stratejik plan, bu inancımızı gerçekleştirmek üzere düşünülmüş ve bizi hedefimize götürecektir biçimde tasarlanmıştır. Bundan sonra başarılı olmak bizim için sadece bir görev değil, aynı zamanda büyük bir sorumluluktur.

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekibin tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Tülay DEMİRCİ BOĞATEMÜR	Okul Müdürü	Tümer KARA	Bilişim Öğrt.
Figen ÇİLİNGİR	Müdür Yrd.	Derya HAYDAROĞLU	İngilizce Öğrt.
Davut AÇIKEL	Rehber Öğrt.	Çilem VAROL ACAR	Sosyal Bil. Öğrt.
Selda KARADAĞLI	Okul Aile Birliği Başkanı		

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı *

Okulumuz ilk kez 2001 yılında, Milli Eğitim Müdürlüğü bünyesinde hizmete açılmıştır. Okulumuz eğitim öğretim hizmetine başladığı ilk yıldan bu yana çağdaş eğitim – öğretimin gerekleri; uygun fiziksel mekânların temini, eğitim – öğretim araç ve gereçlerinin sağlanması, eğitim – öğretim ve yönetim süreç standartlarının belirlenmesi ve en güzel şekilde yürütülmesi konusunda Datça’da var olan ortaokullar içinde örnek teşkil etme yolunda güzel adımlar atmaktadır. İsmi Hayırsever işadamımız Kazım Yılmaz’ın soyadından almaktadır. Okulumuz ilk kez 2001 yılında, Milli Eğitim Müdürlüğü bünyesinde hizmete açılmıştır. Okulumuz eğitim öğretim hizmetine başladığı ilk yıldan bu yana çağdaş eğitim – öğretimin gerekleri; uygun fiziksel mekânların temini, eğitim – öğretim araç ve gereçlerinin sağlanması, eğitim – öğretim ve yönetim süreç standartlarının belirlenmesi ve en güzel şekilde yürütülmesi konusunda Datça’da var olan ortaokullar içinde örnek teşkil etme yolunda güzel adımlar atmaktadır. İsmi Hayırsever işadamımız Kazım Yılmaz’ın soyadından almaktadır.

Okulumuz 2916 metrekare kapalı alan ve 900 metrekare bahçesiyle 471 ortaokul öğrencisi, 27 anasınıfı öğrencisine Karma, İkili Eğitim – Öğretim (geçici bir süre) hizmeti vermektedir. Okulumuzun finansman kaynakları: Okul Aile Birliği gelirleri ve kantin kira geliridir.

Okul içinde olumlu ve etkili bir kurum kültürü vardır. Yatay ve dikey iletişim sağlıklıdır. Okulda karar alma süreçlerine herkesin katılımı sağlanır. Okulda veli, çevre, okul işbirliği üst düzeydedir. Bakanlığımızın eğitim politikaları benimsenir ve okula hemen aktarılır. Okuldaki çalışmalarda ekip çalışması benimsenmiştir. Her öğretmen eğitim teknolojisini kullanmayı bilir ve bilgilerini öğretme sürecine aktarır. Sınıflarımızda Etkileşimli Tahtada eğitim verilmektedir. Yıl içerisinde öğrencilerin aktif rol aldığı, somut sonuçları olan, örnek teşkil edecek hem okul düzeyinde hep de sosyal çevrede farkındalık yaratan sosyal sorumluluk çalışmaları okul kültürü haline gelmiştir. Sportif alanda değişik branşlarda lisansı olan öğrencilerimiz özellikle Basketbol Branşında Kız ve Erkek takımlarında il ve bölge birincilikleri olup ulusal yarışmalarda katılarak adından söz ettiren, özellikle il çapında tanınan takımlarımız bulunmaktadır. Öğrencilerin akademik başarılarını arttıracak ders dışı faaliyetler desteklenmekte olup, ulusal yarışma ve etkinliklere katılımlar sağlanarak üretilen projelerle öğrencilerimiz bu bağlamda da etkin bir süreç geçirmeleri teşvik edilmektedir. Belirli periyotlarla ve çeşitli temalarla düzenlenen Resim, Müzik, Şiir ve Kompozisyon yarışmalarına katılımlar üst düzeyde olup ilçe ve il dereceleri elde edilmektedir. 2018 yılından bu yana 5. Sınıf düzeyinde ağırlıklı Yabancı Dil Eğitimi Programı uygulanmaya başlanmış olup dil eğitiminde çok daha fazla mesafe kat edilmiştir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: MUĞLA		İlçesi: DATÇA			
Adres:	İskele Mah.116.sokak No:1	Coğrafi Konum (link)*:	https://goo.gl/maps/u6AJzRUHyqB2		
Telefon Numarası:	0252 712 04 25	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	712018@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://datcayilmazlarortaoku.lu.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	712018	Öğretim Şekli:	İkili Öğretim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2001		Toplam Çalışan Sayısı *	45		
Öğrenci Sayısı:	Kız	256	Öğretmen Sayısı	Kadın	24
	Erkek	242		Erkek	19
	Toplam	498		Toplam	43
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:21	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:21		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:12	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*	984 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	6		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	-	2	2
Anasınıfı Öğretmeni	-	1	1
Branş Öğretmeni	18	20	38
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	-	2	2
Güvenlik Personeli	-	-	-
Toplam Çalışan Sayıları	19	26	45

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	25	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	40(m2)	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	28	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	23	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	30(m2)	İş Atölyesi	X	

Öğretmenler Odası (m2)	50(m2)	Beceri Atölyesi	X	
Okul Oturum Alanı (m2)	2916(m2)	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	900 (m2)			
Okul Kapalı Alan (m2)	2916(m2)			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	80 (m2)			
Kantin (m2)	50(m2)			
Tuvalet Sayısı	24			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
ANASINIFI/A	4	4	8	7/A	10	10	20
ANASINIFI/B	8	11	19	7/B	13	9	22
5/A (YABANCI DİL)	8	13	21	7/C	10	11	21
5/B (YABANCI DİL)	9	10	19	7/D	10	11	21
5/C (YABANCI DİL)	10	13	23	7/E	11	9	20
5/D (YABANCI DİL)	9	11	20	7/F	10	11	21
5/E (YABANCI DİL)	8	12	20	7/G	8	9	17
6/A	9	11	20	8/A	9	9	18
6/B	12	9	21	8/B	9	11	20
6/C	11	9	20	8/C	10	12	22
6/D	10	10	20	8/D	8	10	18
6/E	12	10	22	8/E	13	10	23
				8/F	11	11	22

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	29	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	20	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	5	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	5	İnternet Bağlantı Hızı	1,0 Gb/sn

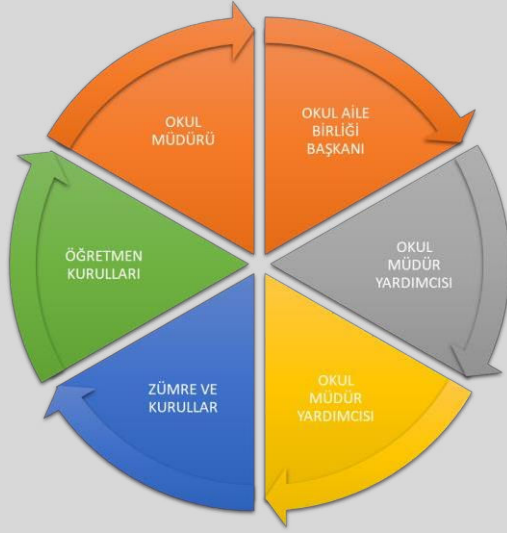
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	317.635 TL	318.501 TL
2023	488.670 TL	490.002 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

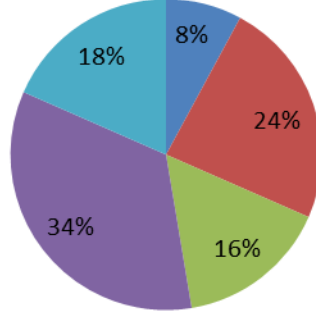


Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar geliştirilebilecek alan olarak değerlendirilmiştir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

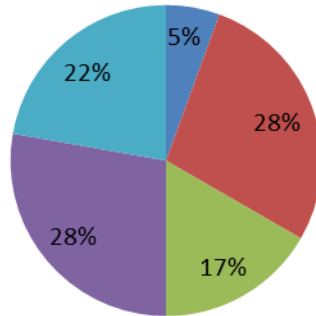
1. KATILMIYOR 2. KISMEN KATILIYORUM 3. KARARSIZIM
4. KATILIYORUM 5. KESİNLİKLE KATILIYORUM



Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli olmadığı ifade edilerek geliştirilebilecek alan olarak değerlendirilmiştir.

Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.

1. KATILMIYORUM 2. KISMEN KATILIYORUM 3. KARARSIZIM
4. KATILIYORUM 5. KESİNLİKLE KATILIYORUM

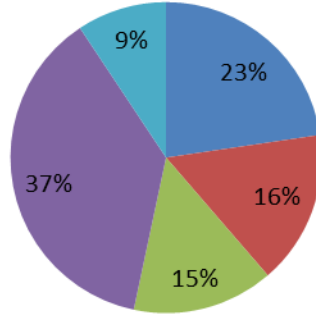


Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler geliştirilebilecek alan olarak değerlendirilmiştir.

Veli Anketi Sonuçları:

Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

- 1. KATILMIYORUM ■ 2. KISMEN KATILYORUM ■ 3.KARARSIZIM
■ 4. KATILYORUM ■ 5.KESİNLİKLE KATILYORUM



Anket sonucunda okulumuzda sanatsal ve kültürel faaliyetler geliştirilebilecek alan olarak değerlendirilmiştir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sosyal sorumluluk projelerine açık olması.
Çalışanlar	Çözüm odaklı öğretmen ve çalışanların olması.
Çalışanlar	Dinamik , teknolojiyi kullanabilen, uyum içinde çalışan öğretmen kadrosunun olması
Çalışanlar	Donanımlı, iletişime açık rehberlik servisinin bulunması,
Veliler	Küçük bir ilçe olmasından dolayı velilere erişimin kolay olması.
Bina ve Yerleşke	İlçe merkezinde ,ulaşımı kolay tek ortaokul olmamız.
Bina ve Yerleşke	Güvenli olması
Bina ve Yerleşke	Okulun temiz olması
Donanım	Sınıfları teknolojik altyapısının güçlü olması ve sınıflardaki öğrenci sayılarının ideal olması ve
Bütçe	Kantin gelirinin olması.
Yönetim Süreçleri	Güçlü bir idare kadronun olması, yenilik ve gelişmelere açık olması.
İletişim Süreçleri	Okul yönetiminin ve çalışanlarının iletişime açık olması.
Spor	Basketbol alanında ülke çapında tanınıyor olmamız.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Turizm bölgesinde olmamız nedeniyle eylül-ekim-mayıs-haziran aylarında öğrenci motivasyonlarının düşük olması.
Öğrenciler	Merkezdeki tek okul olmamız nedeni ile nakil gelen öğrenci sayısının fazla olması
Çalışanlar	Matematik branşında raporlu ve doğum izinli öğretmenlerimizin olması.
Çalışanlar	Okulda kadrolu hizmetli olmaması.
Veliler	Velilerin okul ve eğitime gerek-yeter değeri vermemesi.
Bina ve Yerleşke	Okul bahçesinin öğrenci sayısına oranla çok küçük olması.
Bina ve Yerleşke	Muğla il merkezine uzak olmamız.
Donanım	Yangın merdiveninin bulunmaması
Donanım	Engelli asansörünün olmaması.
Bütçe	Öğrenci sayımıza oranla okul gelirlerinin az olması
İletişim Süreçleri	Velilerin okul ile olan iletişimlerinin nitelikli olmaması.
Spor	Okul bahçesinde spor etkinlik alanlarının yeterli olmayışı.

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	2023 Eğitim Vizyonu süreci
Ekonomik	Okula ulaşımın kolay olması.
Sosyolojik	Sosyal etkinliklerde duyarlı öğrencilerimizin sayısının fazla olması.
Sosyolojik	Küçük bir ilçede olmamız nedeniyle velilere kolay ulaşabilmemiz
Sosyolojik	İlçemizde çok sayıda sanatçı, yazar, müzisyen, akademisyenin bulunması
Sosyolojik	Öğrencilerin okul içi ve dışı takibinin kolay olması
Sosyolojik	Bölgesel olarak Datça'nın deniz ve doğa sporları açısından muhteşem bir coğrafyada olması nedeni ile sosyal kültürel faaliyetler açısından alternatiflerin çokluğu.
Teknolojik	Her sınıfta akıllı tahta bulunması ve bilişim sınıfının olması.
Mevzuat-Yasal	Okul yöneticilerinin işbirliğine açık olmaları.
Ekolojik	Ilıman bölge olması sebebiyle eğitim-öğretimin etkilenmemesi. Deniz ve doğa sporları açısından muhteşem bir coğrafyada olması.

Tehditler

Politik	
Ekonomik	Merkezdeki tek okul olmamız sebebiyle fazla nakil almamız ve genellikle parçalanmış aile çocuklarının olması.
Sosyolojik	Turizm bölgesi olması sebebiyle çocukların derslere karşı ilgisizliği.
Teknolojik	Küçük bir ilçe olmamız nedeniyle öğrencilerin internet kafelere kolay ulaşabilmeleri ve birbirlerini etkilemeleri.
Mevzuat-Yasal	
Ekolojik	Göç alan bir bölge olmamız nedeniyle farklı kültürlerden öğrenci portföyüne sahip olmamız.
Bina	Okul binasının civarında öğrencilerin çabuk erişebileceği İnternet Cafe vb. işletmelerin olması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Merkezdeki tek okul olmamız sebebiyle fazla nakil almamız ve öğrenci sayısı olarak diğer okullara kıyasla kalabalık olmamız.
2	Turizm bölgesi olmamız sebebiyle ailelerin çoğunun bu sektörde olması ve eylül-ekim ve nisan-mayıs-haziran aylarında ebeveynler çocuklarını fazla takip edememesi ve ilgilenememeleri.
3	Okulumuza yeni gelen nakillerin çoğu parçalanmış aile olması çocukların okula ve arkadaşlarına oryantasyonunu etkilemektedir.
4	Engelli öğrenciler için engelli asansörünün olmaması.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Temel branşlarda öğretmen açığı
2	Sınavla öğrenci alan okullara yerleşemeyeceğini anlayan öğrencilerin derslerden erken kopuşları

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Öğrenci sayısına oranla okul bahçesinin yetersizliği.
2	Okulumuzda spor salonunun olmaması ege bölgesinin çok yağış alması sebebiyle öğrencilerin beden eğitimi dersinde kötü hava şartlarında ders işleyememesi öğrencilerin mutsuz olmasına sebep olmaktadır.
3	Okulun yangın merdivenin olmayışı

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

Öğrencilerimize çağdaş bir eğitim vererek, eğitime okul öncesinden başlayan, evrensel değerleri önemseyen, çevresine de eğitim veren , severek gelinen bir okul ortamı hazırlayarak, geleceğe güvenle bakan bireyler yetiştirmek için varız.

VİZYONUMUZ *

Evrensel değerlerle bezenmiş, başarıda sınır tanımayan, çizgi üstü model bir okul olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

1. Eğitim hizmetlerinden yararlananların **memnuniyetini** sağlayacak önlemler alınır.
2. Eğitimin her aşamasında ilgili tarafların gönül ve beyin gücüyle katılımı sağlanarak, **ekip çalışması** ön planda tutulur.
3. Kaynaklar **etkili ve verimli** kullanılır.
4. **Hedeflere ulaşma düzeyi** düzenli olarak ölçülür.
5. Sistem sürekli **sorgulanarak** geliştirilir ve iyileştirilir.
6. Eğitim yönetiminde personelin **sürekli eğitimi kurumsallaştırılarak** niteliği yükseltilir ve hizmet sunumunda mükemmelin yakalanması sağlanır.
7. Personelin **tüm potansiyelini kullanabileceği çalışma ortamı** sağlanır.

8. Çalışanlara problemin bir parçası olmak yerine, **çözümün bir parçası olunması anlayışı** benimsetilir.
9. Hizmetlerin sunumunda iş görenlere **kalitenin geliştirilmesinin** bütün personelin işi olduğu anlayış ve yaklaşımı benimsetilir.
10. **Gelişmenin değişmeyle mümkün olacağı**nın herkes tarafından bilinmesi sağlanır.
11. Kurumsal ve bireysel amaçlar arasında **denge** sağlanarak çalışanların iş doyumunu göz önünde bulundurulur.
12. Aynı zamanda **mükemmeliyetçilik, insan haklarına bağlılık, işbirliği – katılımçılık ve çevre bilinci** temel değerlerimizdendir.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. ***

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)(ilkokul)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%85	%90	%95	%100	%100	%100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%2,6	%2	%1,5	%1	%0,8	%0
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	%65	%70	%75	%80	%85	%90
PG.1.1.g	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.h	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	-	-	-	-	-	-

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Figen ÇİLİNGİR (Müdür Yardımcısı)	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Figen ÇİLİNGİR (Müdür Yardımcısı)	Mayıs 2025
1.1.5	Velilere yönelik ev ziyaretleri planlı bir şekilde yapılacak.	Okul İdaresi– Rehber Öğrt-Sınıf Rehber Öğrt.	Öğretim dönemi
1.1.6	Okulumuz ve öğrencimiz hakkında bilgiler verilecek velilerin görüşleri alınacak.	Okul İdaresi– Rehber Öğrt-Sınıf Rehber Öğrt.	Öğretim dönemi

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Öğrencilerin ders başarı oranlarını her yıl bir önceki yıla göre %10 oranında arttırmak.	%25	%30	%35	%40	%45	%50
PG.1.1.b	Okuldaki lisanslı sporcu sayısını arttırmak.	%10	%15	%20	%25	%30	%35
PG.1.1.c	Veli toplantılarına katılım oranını arttırmak.	%35	%40	%45	%50	%55	%60
PG.1.1.d	Okul gezilerini sayısını arttırmak.	%62	%65	%70	%75	%80	%85

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Öğrenci başarısının arttırmak için öğretmen- veli görüşme saatleri belirlenerek velilere ulaştırılması.	Figen ÇİLİNGİR (MüdürYardımcısı)	Ekim ayının ilk haftası
1.1.2	Ders başarısızlıklarının sebeplerini öğrenmek için öğrenci ve veli görüşmeleri yapılması.	Figen ÇİLİNGİR (MüdürYardımcısı)	Yıl boyu
1.1.3	Okul gezisi düzenlenmesi	Okul yönetimi ve öğretmenler	2.dönem
1.1.4	Okulumuzda sosyal yardımlaşma ve dayanışma bilinci kazandırmak.	Sosyal kulüpler	1.dönem sonu
1.1.5	Teknolojiyi eğitim alanında daha etkin kullanabilmek. Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğrenciler ve öğretmenler tarafından etkin kullanımını artırmak amacıyla tanıtım faaliyetleri gerçekleştirmek.	Okul idaresi ve öğretmenler	Kasım ayı
1.1.6	Arkadaş gruplarının olumsuz etkilerini azaltmak için sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler arttırılacaktır	Öğretmenler ve okul idaresinin işbirliği	Öğretim dönemi
1.1.7	Yerel ve ulusal düzeyde yapılan yarışmalar, sınavlar, sosyal, sportif ve kültürel etkinliklerdeki başarılar ödüllendirilerek öğrencilerin güdülenmesi sağlanacaktır.	Okul idaresi	Öğretim dönemi
1.1.8	Bilinçli internet kullanımı konusunda öğrencilere ve Ebeveynlere yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Rehber öğretmen	Öğretim dönemi

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve

becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,

İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Sınav kaygısını tetikleyen faktörler ve kaygıyı azaltma yöntemleri konusunda aile ve öğrencilere yönelik seminer ve grup çalışmaları	%15	%20	%25	%30	%35	%40
PG.1.1.b	Kariyer günleri	%30	%35	%40	%45	%50	%55
PG.1.1.c	Mezun kariyer günleri	%30	%35	%40	%45	%50	%55
PG.1.1.d	Sınav Sistemi hakkında bilgilendirme	% 95	% 95	%95	%100	%100	%100
PG.1.1.e	Mesleki olgunluk konusunda çalışma yürütülmesi	% 35	% 40	% 45	% 50	% 55	% 60
PG.1.1.f	Üst öğrenim kurumlarının tanıtılması	% 75	% 80	% 85	% 90	% 95	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Öğretmenlerin öğrencilere birebir rehberlik yapacağı bir koçluk sistemi oluşturulacaktır.	Sınıf rehber öğretmenleri ve okul rehber öğretmenleri	Aralık Ayı
1.1.2	Özel yetenekli öğrencilerin tespit edilmesi ve yeteneklerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar ve yönlendirme yapılacaktır.	Rehber öğretmenleri ve ders öğretmenleri	Yıl Boyu
1.1.3	Sınav kaygısını tetikleyen faktörler ve kaygıyı azaltma yöntemleri konusunda aile ve öğrencilere yönelik seminer ve grup çalışmaları 8. Sınıflardan başlamak üzere yıllar içinde tüm 7. ve 8. Sınıflara ulaşılacaktır.	Rehberlik Servisi	2. Dönem
	Çeşitli meslek insanların 8 sınıflardan başlamak üzere yıllar içinde 7. ve 6. Sınıflar düzeyinde öğrencilerimizle bir araya getirilerek mesleklerin tanıtımları sağlanacaktır. (Kariyer günleri)	Rehberlik Servisi	2. Dönem
	Okulumuzdan mezun çeşitli meslek insanların ve yüksek öğrenime devam eden genç örneklerin 8 sınıflardan başlamak üzere yıllar içinde 7. ve 6. Sınıflar düzeyinde öğrencilerimizle bir araya getirilerek mesleklerini tanıtımları sağlanacaktır. (Kariyer günleri)	Rehberlik Servisi	Yıl boyu
1.1.4	Sınav sistemi hakkında 8. Sınıf aile ve öğrencilerine yönelik seminer çalışmaları	Rehberlik Servisi	2. Dönem
1.1.5	Özel yetenekli öğrencilerin tespit edilmesi ve yeteneklerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar ve yönlendirme yapılacaktır	Rehberlik Servisi ve ders öğretmenleri	Yıl boyu
1.1.6	Mesleki Olgunluk Ölçeği uygulanarak analiz edilmesi ve öğrencilerin yönlendirilmesi (2024'de 7. Sınıflar düzeyinde, gelecek yıllarda 8. ve 6. sınıfların da dahil edilmesi sağlanacaktır.)	Rehberlik Servisi	1. Dönem
1.1.7	Gidebilecekleri üst öğrenim kurumlarına gezi düzenlenecektir. (Yıllar içinde 7. Sınıflar da bu çalışmaya dahil edilecektir)	Rehberlik Servisi ve Okul İdaresi	Yıl boyu

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.a	İş güvenliği açısından eğitimli personel sayısının artırılması.	%55	%60	%65	%70	%75	%80
PG.3.1.b	Okulun spor yapılacak alanlarının artırarak daha fazla öğrencinin aynı anda kullanımına sunmak.	%20	%22	%24	%26	%28	%30
PG.3.1.c.	TÜBİTAK 4006 projelerine katılım (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.d.	TEKNOFEST yarışmalarına katılım (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.e.	Okul taşınmalarının kayıtlarının güncel tutulması (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.f.	Okul aile birliği gelir ve giderlerine ilişkin bilgilerin açık ve anlaşılır tutulması (0-1)	1	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okul çalışanlarının ateşleme belgesinin almasını sağlamak	Çalışanlar	Aralık – Ocak ayı
1.1.2	Çalışanların hijyen belgelerinin alınmasını sağlamak	Okul idaresi	Eylül ayı
1.1.3	Yangın merdiveni için gerekli Yazışmaları yapmak ve sisteme yüklemek.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Temmuz ayı
1.1.4	E-talep modülünün etkin kullanımı sağlanarak onarım taleplerinde gerçekçi veri girişlerinin yapılmasını sağlamak.	Okul idaresi	Aralık ayı
1.1.5	Okulun spor alanlarını kapasitesi artırılarak aynı anda daha çok öğrencinin spor etkinliklerine katılımlarının sağlanmasına imkan sağlamak.	İlgili birim ve hayırseverler	Yıl Boyu
1.1.6	TÜBİTAK 4006 projelerine katılım.	Okul İdaresi	Kasım Ayı
1.1.7	TEKNOFEST yarışmalarına katılım.	Okul İdaresi	Şubat Ayı
1.1.8	Okul taşınırlarının kayıtlarının güncel tutulması (0-1)	Okul İdaresi-İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Temmuz Ayı
1.1.9	Okul aile birliği gelir ve giderlerine ilişkin bilgilerin açık ve anlaşılır tutulması	Okul İdaresi	Ekim Ayı

AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLER

Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar

Amaç 1	Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.								
Hedef 1.1	Fiziki mekânların okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG-1.1.1 Okulda veya sınıfta iyileştirilen fiziki mekân sayısı	40	3	4	5	6	7	8	12 ay	12 ay
PG-1.1.2 Okulda düzenleme yapılan açık hava oyun alanı sayısı	30	2	3	4	5	6	8	12 ay	12 ay
PG-1.1.3 Fiziki iyileştirmeye yönelik kurum ve kuruluşlarla yapılan işbirliği sayısı	30	2	4	4	5	5	6	6 ay	6 ay
Koordinatör Birim	Okul Müdürü/Müdür Yardımcısı								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Okul-Aile Birliği/Öğretmenler Kurulu								
Riskler	<ul style="list-style-type: none">Okul binalarının dağınık yapıda olmasıOkul bahçesinin çok büyük olmamasıFiziki düzenlemelerde bazı ihtiyaçların maliyetinin yüksek olması								
Stratejiler	<p>S-1.1.1 Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler, açık hava oyun alanları vb.) iyileştirilmesi için İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, kamu idareleri, belediyeler ve hayırseverlerle vb. iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>S-1.1.2 Okulun eksiklikleri yerinde tespit edilerek zamanında ödenek talebinde bulunulacaktır.</p> <p>S-1.1.3 Okul, aile ve çevre iş birliği yapılarak fiziki mekânlar iyileştirilecektir.</p>								
Maliyet Tahmini	50.000 TL								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">Okul ve sınıfların fiziki açıdan yeterli olmaması.Okul bahçesindeki oyun alanlarının istenilen düzeyde ihtiyaçlara cevap verememesi								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">Okul ve sınıfların fiziki açıdan bakıma ihtiyacının bulunmasıOkul bahçesindeki oyun alanlarının yeniden düzenlenmesiFiziki alan ve bahçe iyileştirmelerinde kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılması								

Amaç 1	Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.								
Hedef 1.2	Okul teknolojik araç gereç donanımlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG-1.2.1 Okulda veya sınıfta iyileştirilen etkileşimli tahta sayısı	70	8	9	10	11	12	15	12 ay	12 ay
PG-1.2.2 Okulda iyileştirilen bilgisayar sayısı	30	3	5	6	7	8	10	12 ay	12 ay
Koordinatör Birim	Okul Müdürü/Müdür Yardımcısı								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Okul-Aile Birliği/Öğretmenler Kurulu								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Okul binalarının dağınık yapıda olması Okul bahçesinin çok büyük olmaması Fiziki düzenlemelerde bazı ihtiyaçların maliyetinin yüksek olması 								
Stratejiler	<p>S-1.2.1 Okulda bulunan etkileşimli tahta ve bilgisayarların iyileştirilmesi için İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, kamu idareleri, belediyeler ve hayırseverlerle vb. iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>S-1.2.2 Okulun eksiklikleri yerinde tespit edilerek zamanında ödenek talebinde bulunulacaktır.</p>								
Maliyet Tahmini	120.000 TL								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Okulda bulunan etkileşimli tahtaların yıl bazında eskimiş olmalarından dolayı arıza sıklıklarının artmış olması. Okulda bulunan etkileşimli bilgisayarların günümüz ihtiyaçlarına yeterli gelemiyor olması. 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Etkileşimli tahtaların donanımlarının günümüz koşullarına uygun hale getirilmesi gerekmektedir. Bilgisayarların donanımlarının günümüz koşullarına uygun hale getirilmesi gerekmektedir. 								

Amaç 2	Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.								
Hedef 2.1	Bireyin gelişimini temel alan, uzun vadeli öğrenme sürecini içeren yeterlik temelli ölçme, izleme ve değerlendirme süreçleri uygulanacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG-2.1.1 Muğla Ölçme Değerlendirme Merkezi tarafından okulumuz yönetici ve öğretmenlerine verilen eğitim sayısı	60	0	1	3	4	5	6	12 ay	12 ay
PG-2.1.2 İzleme araştırmaları İlçe raporuna yapılan katkı sayısı (PISA, TIMSS, ABİDE, Dört Beceride Türkçe Dil Sınavı, Okul Tabanlı İzleme, LGS Yerleştirme vd.	40	1	2	3	3	3	4	12 ay	12 ay
Koordinatör Birim	Okul Müdürü/Müdür Yardımcısı								
İş Birliği Yapılacak Birimler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Ölçme ve Değerlendirme Birimi								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Personel değişikliği sonucu sürekliliğin sağlanamaması • Doğa kaynaklı afetler, salgın hastalıklar vb. nedenlerle eğitim öğretimin sekteye uğraması • Teknolojiye erişim olanaklarının kısıtlılığının giderilememesi 								
Stratejiler	<p>S-2.1.1 Ölçme ve değerlendirme alanında ulusal ve uluslararası literatür incelenecek, bu alanda bilimsel araştırma ve proje çalışmaları yürütülecektir.</p> <p>S-2.1.2 Öğrencilerin akademik ve sosyal gelişmelerinin takibi ve süreç odaklı ölçme değerlendirme yaklaşımı benimsenerek biçimlendirici değerlendirmeye yönelik hazırlanan ölçme araçları yaygınlaştırılacaktır. Öğrencilerin gelişimini takip etmek, müfredatın işlenmesinde okullar arasında bütünlük sağlamak ve uygulama birliği oluşturmak için Muğla Ölçme Değerlendirme merkezi tarafından yapılan ortak sınavlara okul geneli katılım sağlanacaktır.</p>								
Maliyet Tahmini	40.000 TL								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Ölçme ve değerlendirme alanında ulusal ve uluslararası araştırma, geliştirme, uygulama ve projelerin sayısının artırılması • Merkezi ölçme ve değerlendirme faaliyetlerinin yanı sıra okul düzeyinde gerçekleştirilen çalışmaların yetersiz olması 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Ölçme ve değerlendirme alanında yöntem, teknik ve kriterleri belirlemeye yönelik bilimsel araştırma faaliyetlerinin yapılması • Ölçme değerlendirme merkezinin işlevselliğinin artırılması, kurumsal yapı, iş ve işlem süreçlerinin güncel bilişim teknolojilerden yararlanılarak geliştirilmesi 								

Amaç 2	Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.								
Hedef 2.2	Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG-2.2.1 Atık yönetimi sistemi kurulan sınıf sayısı	60	8	9	10	12	14	15	12 ay	12 ay
PG-2.2.2 Çevre ve iklim değişikliği kapsamında il Millî Eğitim Müdürlüğümüzce yürütülen ve okulumuzca uygulanan proje sayısı	40	3	4	5	6	6	8	12 ay	12 ay
Koordinatör Birim	Okul Müdürü/Müdür Yardımcısı								
İş Birliği Yapılacak Birimler	İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Destek Hizmetleri Birimi ve Datça Belediyesi								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Faaliyetlerde sürekliliğin sağlanamaması Çevre bilinci konusunda toplumun farkındalıklarına karşı dirençli olması Mali kaynakların yetersiz kalması 								
Stratejiler	<p>S-2.2.1 Sıfır atık ve geri dönüşüm uygulamalarının yaygınlaştırılması amacıyla okulumuzda "Sıfır Atık Projesi" kapsamında atıklar (ambalaj atığı, özel atık, tıbbi atık, tehlikeli atıklar) kaynağından ayrı ayrı toplanarak geri dönüşüm ve geri kazanım süreci içerisinde değerlendirilecektir.</p> <p>S-2.2.2 MEB İklim Değişikliği Eylem Planı'na ilişkin farkındalık, bilgilendirme çalışmaları yürütülecek, yürütülen çalışmalara katkı sağlanacak ve yenilikçi uygulamalar gerçekleştirilecektir.</p>								
Maliyet Tahmini	20.000 TL								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Merkez ve taşra teşkilatı birimlerimizde ve okullarımızda çevre ve iklim değişikliği konusunda yeterli duyarlılık ve farkındalığın olmaması İklim değişikliğine bağlı olarak ortaya çıkabilecek afetlerde gerekli önlemlerin eksikliği Doğal kaynakların korunması ve tasarrufuna karşı tedbirler alınmaması 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Toplumda çevre ve iklim değişikliği bilincinin oluşturulması Enerji verimliliğinin sağlanması Su tasarrufunun sağlanması Atıkların yönetilmesi 								

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	98.000	110.740	125.135	141.400	159.782	635.058
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	8.750	9.887	11.172	12.621	14.259	56.690
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	70.000	77.910	89.383	100.999	114.131	452.424
TOPLAM	176.750	198.537	225.690	255.020	288.172	1.144.171

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

YILMAZLAR ORTAOKULU STRATEJİK PLANI (2024-2028)

“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

..... Okul Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye açık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

.....
Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ					
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	m	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.						
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.						
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.						
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.						
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.						
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.						
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.						
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.						
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.						
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.						
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.						
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.						
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.						

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1		
2		
3		
4		
5		

YILMAZLAR ORTAOKULU STRATEJİK PLANI (2024-2028)

“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

..... Okul Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

.....
Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.					
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.					
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.					
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.					
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.					
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.					
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.					
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.					
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.					
10	Okulun içi ve dışı temizdir.					
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.					
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.					
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.					

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
	1	
	2	
	3	
	4	
	5	

YILMAZLAR ORTAOKULU STRATEJİK PLANI (2024-2028)

“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKETFORMU

..... Okul Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

.....
Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ				
		Kesinlikle Katılıyor	Katılıyor	Kararsız	Kısmen Katılıyor	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.					
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.					
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.					
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.					
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.					
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.					
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.					
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.					
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.					
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.					
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.					
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.					
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.					

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1		
2		
3		
4		
5		